

參與學程教師服務要點

99.6.9 推動委員會議訂定
101.6.8 推動委員會議修訂
106.7.12 推動委員會議修訂

一、教師服務事項	
招生組	<ul style="list-style-type: none"> • 協助 MMP、TIGP 招生海報製作 • MMP 招生說明會籌辦、參與 • MMP 招生相關事務工作(書面審查、口試) • TIGP 招生相關事務工作(線上系統審查、口試) • TIGP 陽明推薦學生書面審查、口試
課務組	<ul style="list-style-type: none"> • 課程安排、規劃並參與授課 • 參與專題討論 • 學生資格考摘要書面審查、委員安排、參與口試委員 • 逕修讀學生書面審查 • 學生實驗室輪習
學務組	<ul style="list-style-type: none"> • 籌辦 retreat、參加 retreat • 聯繫新生 • 協助新生說明會、參與 • 擔任新生導師、參與期末導生聚會
<p>二、收博士生之原則：</p> <p style="padding-left: 20px;">每年以收一位學生為原則，任一期間不超過三位學生在同一實驗室</p>	
<p>三、教師退場機制：</p> <p style="padding-left: 20px;">兩年內沒有取得 3 個 credits，則失去再收學生的權利</p>	

Faculty Credit Assignment

Type of Duty	Credits
Course	Course lecturer/organizer (2) Seminar (1)/Seminar organizer (3)
Mentor (1)	Lab rotation 1 st year student's mentor
Annual Retreat (1)	
Committee	Curriculum; Admission; Student Affair (2/year) Qualifying Exam (1); Progress Report (1)

MM faculty requirement: 3 credits/2 y